

# **STATUT** **Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych**

## **Rozdział I -Postanowienia ogólne**

### **§1.**

Stowarzyszenie nosi nazwę Śląskie Stowarzyszenie Kuratorów Sądowych „Auxilium”.

Skrócona nazwa to ŚSKS „Auxilium”

Śląskie Stowarzyszenie Kuratorów Sądowych, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest posiadającym osobowość prawną Stowarzyszeniem działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku - Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz.U. z 2001 roku, nr 79, poz. 855 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie niniejszego statutu.

### **§2.**

Stowarzyszenie jest powołane w celu wspierania i doskonalenia organizacji i metod pracy kurateli zawodowej, jak również reprezentowania interesów tej grupy pracowników wymiaru sprawiedliwości w kontaktach na zewnątrz oraz wsparcia dla osób wykluczonych społecznie i zagrożonych wykluczeniem społecznym.

### **§3.**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Tychy.

2. Stowarzyszenie, dla realizacji swych celów, może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§4.**

1. Stowarzyszenia opiera swoją działalność na pracy społecznej członków i do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

2. Działalność statutowa będzie się opierać również na pracy społecznej wolontariuszy.

### **§5.**

Stowarzyszenie może używać wyróżniającego znaku graficznego, odznak, pieczęci i druków firmowych na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

### **§6.**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o celach niesprzecznych z celami realizowanymi przez Stowarzyszenie

## **Rozdział II -Cele i sposoby ich realizacji**

### **§7.**

Celami Stowarzyszenia są:

- 1) dbanie o wysoki poziom merytoryczny, jak również podniesienie autorytetu i rangi zawodowej kurateli sądowej,
- 2) doskonalenie systemu organizacji służby kuratorskiej,
- 3) promocja działalności zawodowej Kuratorów Sądowych,
- 4) opiniowanie aktów prawnych, w szczególności dotyczących kurateli zawodowej,
- 5) przyczynianie się do tworzenia profesjonalnego zaplecza wykonawczego, służącego do readaptacji i pomocy postpenitencjarnej osób skazanych, dla zwiększenia efektywności procesu resocjalizacji, wykonywanie zadań w ramach sprawiedliwości naprawczej,
- 6) inicjowanie przekształceń systemu i modelu kurateli sądowej w Polsce zgodnie z osiągnięciami nauki i praktyki,
- 7) wspieranie wymiany doświadczeń z zagranicą w zakresie profilaktyki społecznej i resocjalizacji,

- 8) organizowanie i propagowanie działalności szkoleniowej, doradczej i konsultacyjnej,
- 9) obrona praw jednostkowych i grupowych zawodowych kuratorów sądowych,
- 10) udzielanie pomocy członkom Stowarzyszenia w ramach działalności statutowej,
- 11) integrowanie środowiska oraz popularyzowanie zawodowej działalności kurateli sądowej,
- 12) udzielanie pomocy, w tym pomocy prawnej osobom fizycznym i innym podmiotom,
- 13) pomoc w społecznej readaptacji osób karanych sądownie, przeciwdziałanie powrotowi do przestępstwa oraz kształtowanie postaw prospołecznych i proekologicznych,
- 14) działanie na rzecz zapobiegania marginalizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, wsparcie psychologiczne oraz w zakresie doradztwa zawodowego i aktywizacji zawodowej dla osób pozostających bez zatrudnienia i bezrobotnych,
- 15) tworzenie placówek świadczących pomoc dzieciom i młodzieży oraz osobom dorosłym będącym w trudnej sytuacji życiowej dla wyrównywania szans tych osób,
- 16) tworzenie placówek wychowawczo-resocjalizacyjnych, wsparcia dla dzieci i młodzieży, placówek socjalizacyjnych,
- 17) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 18) prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej
- 19) prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej w przedmiocie działań probacyjnych,
- 20) rozwój alternatywnych metod rozwiązywania konfliktów poprzez propagowanie idei mediacji i sprawiedliwości naprawczej oraz innych, polubownych form rozwiązywania sporów i konfliktów,
- 21) prowadzenie profilaktyki i kompleksowych programów pomocy osobom uwikłanym w przemoc w rodzinie, problemy uzależnień, osobom niezaradnym życiowo, będącym w kryzysie życiowym (pomoc psychologiczna, pedagogiczna, prawna, terapeutyczna),
- 22) edukacja społeczna w temacie przemocy, uzależnień, uprzedzeń,
- 23) prowadzenie oddziaływań edukacyjno-profilaktycznych na rzecz dzieci, młodzieży, seniorów,
- 24) prowadzenie punktu konsultacyjnego dla ofiar przemocy domowej,
- 25) prowadzenie programów korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy domowej,
- 26) prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób długotrwale bezrobotnych, niepełnosprawnych,
- 27) prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych,
- 28) tworzenie i prowadzenie placówek pomocowych mających na celu pomoc osobom opuszczającym zakłady karne,
- 29) organizowanie warsztatów zawodowych dla osób skazanych,
- 30) upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki.

## § 8.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) reprezentowanie interesów zawodowych kuratorów sądowych w strukturze sądowej, jak również poza nią,
- 2) współdziałanie z organami administracji, instytucjami publicznymi, organizacjami samorządów zawodowych, organizacjami i instytucjami społecznymi lub gospodarczymi,
- 3) przedstawianie właściwym organom postulatów i opinii w sprawach związanych z celami oraz z działalnością Stowarzyszenia i jego członków,
- 4) organizowanie narad, zjazdów, konferencji, sympozjów, wykładów, konkursów, itp.,
- 5) wydawanie czasopism, podręczników, opracowań, oraz innych publikacji,
- 6) organizowanie i prowadzenie szkolenia zawodowego, poradnictwa oraz konsultacji,
- 7) realizacje i współrealizacje programów, projektów i udział w konkursach,
- 8) różnorodne formy wspierania osób skazanych, pozbawionych wolności, osób opuszczających jednostki penitencjarne i placówki resocjalizacyjne lub członków ich rodzin,
- 9) organizowanie i prowadzenie wykonywania kary ograniczenia wolności i prac społecznie użytecznych,

- 10) udzielanie pomocy psychologicznej, pedagogicznej, seksuologicznej, prawnej, terapeutycznej i socjalnej osobom uwikłanym w przemoc w rodzinie, zagrożonym wykluczeniem społecznym, chorym psychicznie, uzależnionym, niepełnosprawnym lub będącym w innych kryzysach życiowych w formie konsultacji, wsparcia i różnego rodzaju terapii w tym przede wszystkim terapii indywidualnej, terapii pary, rodzinnej, grupowej,
- 11) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 12) oferowanie usług mediacyjnych oraz innych usług służących rozwojowi komunikacji społecznej,
- 13) organizowanie, wdrażanie i monitorowanie w porozumieniu z jednostkami samorządu terytorialnego, gminnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 14) opracowywanie i realizowanie programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- 15) opracowywanie i realizowanie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc,
- 16) organizowanie szkoleń dla osób realizujących zadania związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
- 17) prowadzenie grup o charakterze edukacyjno-wspierającym,
- 18) prowadzenie treningów umiejętności społecznych,
- 19) propagowanie problematyki o charakterze penitencjarnym i postpenitencjarnym,
- 20) zwalczanie i zapobieganie wykluczeniu społecznemu,
- 21) tworzenie szkół i placówek oświatowych, po uzyskaniu zgody właściwego organu, dla ludzi chcących podnosić swoje kwalifikacje do pracy z ludźmi zagrożonymi i ulegającymi wykluczeniu społecznemu,
- 22) prowadzenie szkoleń dla innych grup zawodowych w tym głównie dla osób pracujących z dzieckiem i rodziną,
- 23) prowadzenie szkoleń z zakresu promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, a w szczególności dla osób długotrwale bezrobotnych i niepełnosprawnych,
- 24) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 25) tworzenie i prowadzenie Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii,
- 26) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 27) tworzenie projektów aktywizacji zawodowej oraz kulturalnej i sportowej osób karanych oraz opuszczających jednostki penitencjarne,
- 28) tworzenie ośrodków kuratorskich,
- 29) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- 30) edukacja, aktywizacja zawodowa i szkoleniowa wolontariuszy działających na rzecz realizacji celów statutowych i sprzyjających rozwojowi Stowarzyszenia.

## §9.

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

58.11.Z Wydawanie książek

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek

68.20.Z Wynajmu i zarządzania nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi

69.10.Z Działalność prawnicza

74.20.Z Działalność fotograficzna

74.80.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana  
79.12.Z Działalność organizatorów turystyki  
81.10.Z Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach  
82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura  
82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów  
84.12.Z Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych  
85.5 Pozaszkolne formy edukacji  
85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych  
85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej  
85.60.Z Działalność wspomagająca edukację  
87.90.Z Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem  
88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi  
88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana  
90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza  
93.2 Działalność rozrywkowa i rekreacyjna  
96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana  
97.00.Z Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników  
98.20.Z Gospodarstwa domowe świadczące usługi na własne potrzeby  
3.Zakres działalności Stowarzyszenia może ulec zmianie.

### **Rozdział III - Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§10.**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) członków zwyczajnych,
- b) członków honorowych,
- c) członków wspierających.

#### **§11.**

1. Członkiem zwyczajnym może być kurator zawodowy lub kurator społeczny w czynnej służbie, jak również kurator zawodowy, który przeszedł na rentę lub emeryturę, a także inna osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych oraz nie karana za przestępstwo popełnione umyślnie, działająca zawodowo w zakresie profilaktyki, resocjalizacji i wychowania lub pomocy dziecku i rodzinie, która przedstawi pozytywną opinię dwóch członków Stowarzyszenia.
2. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, szczególnie zasłużona dla propagowania idei oraz realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub osoba prawna uznająca cele i zasady Stowarzyszenia oraz regularnie wywiązująca się z deklarowanych świadczeń. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela.
4. Członków zwyczajnych, honorowych i wspierających spełniających warunki określone w ust. 1-3 przyjmuje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. Przyjęcie następuje w formie uchwały po przeanalizowaniu złożonych dokumentów.
5. Członkiem zwyczajnym może być również cudzoziemiec posiadający pełną zdolność do czynności prawnych zamieszkujący na terytorium Polski, bądź poza granicami Polski.

## §12

1. Członek zwyczajny ma prawo:

- a) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- b) zgłaszania opinii i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia lub jego władz,
- c) udziału w inicjatywach Stowarzyszenia mających na celu realizację celów Stowarzyszenia,
- d) korzystać z pomocy Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- a) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia,
- c) aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia,
- d) dbania o należyty wizerunek Stowarzyszenia,
- e) dbania o mienie Stowarzyszenia.

## §13.

1. Członek wspierający ma prawo:

- a) zgłaszania opinii i wniosków dotyczących działalności lub władz Stowarzyszenia,
- b) udziału w inicjatywach Stowarzyszenia,
- c) korzystania z pomocy Stowarzyszenia,
- d) brania udziału -z głosem doradczym -w posiedzeniach władz Stowarzyszenia.

2. Członek wspierający zobowiązany jest do:

- a) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia,
- c) aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia,
- d) dbania o należyty wizerunek Stowarzyszenia,
- e) dbania o mienie Stowarzyszenia.

## §14.

1. Członek honorowy ma prawo:

- a) zgłaszania opinii i wniosków dotyczących działalności lub władz Stowarzyszenia,
- b) udziału w inicjatywach Stowarzyszenia,
- c) korzystania z pomocy Stowarzyszenia,
- d) brania udziału -z głosem doradczym -w posiedzeniach władz Stowarzyszenia,
- e) korzystania z wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
- f) uczestnictwa w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia, jako obserwator,
- g) otrzymywania informacji dotyczących działalności Stowarzyszenia.

2. Członek honorowy jest zobowiązany do:

- a) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- b) aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia,
- c) dbania o należyty wizerunek Stowarzyszenia.

3. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku opłacania składek.

## **§15.**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
  - b) śmierci członka, utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub utraty osobowości prawnej (w przypadku osób prawnych),
  - c) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie,
  - d) wykluczenia ze Stowarzyszenia.
2. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny, za którą uznać należy w szczególności:
  - a) uporczywe nie wywiązywanie się z podstawowych obowiązków członkowskich,
  - b) zaleganie z płaceniem składek członkowskich przez okres powyżej jednego roku,
  - c) wykorzystywanie funkcji w Stowarzyszeniu do uzyskiwania nieuzasadnionych korzyści materialnych lub osobistych.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.
4. Osobom wykluczonym, przysługuje prawo wniesienia odwołania od uchwały, za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia, do Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wykluczeniu.
5. Odwołujący się ma prawo być obecnym na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia w czasie rozpatrywania jego odwołania. O terminie zebrania Zarząd zawiadamia odwołującego listem poleconym z co najmniej na 14-dni przed terminem Walnego Zebrania.

## **§16.**

1. Uchwała w sprawie przyjęcia bądź odmowy przyjęcia członka do Stowarzyszenia winna być podjęta przez Zarząd w ciągu 2 miesięcy od złożenia deklaracji.
2. O uchwale w sprawie przyjęcia bądź odmowy zawiadamia się zainteresowanego w terminie 14 dni od daty jej podjęcia w formie pisemnej.
3. Osobom nie przyjętym w poczet Stowarzyszenia przysługuje uprawnienie wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od daty doręczenia zawiadomienia o uchwale. Odwołanie winno być złożone w formie pisemnej.

## **§ 17.**

Na potrzeby działalności statutowej oraz do pracy w biurach, oddziałach, komisjach, sekcjach, grupach mogą być za wynagrodzeniem zatrudniane osoby, w tym członkowie Stowarzyszenia, zgodnie z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego.

## **Rozdział IV -Władze Stowarzyszenia**

### **Dział I -Przepisy Ogólne**

## **§18.**

- Władzami Stowarzyszenia są:
- a) Walne Zebranie Członków,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna,
  - d) Sąd Koleżeński.

## **§19.**

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata.
2. Wybór władz Stowarzyszenia na wspólną kadencję odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy z ogólnej liczby zwyczajnych Członków Stowarzyszenia.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia, o ile Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu osobowego organu.
4. W przypadku równości głosów decyduje głos:
  - a) Prezesa Stowarzyszenia w Zarządzie Stowarzyszenia,
  - b) Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w Komisji Rewizyjnej,
  - c) Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego w Sądzie Koleżeńskim.
5. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego.

## **§20.**

1. Zarząd, Komisja Rewizyjna oraz Sąd Koleżeński mają prawo dokooptować do swego składu nowych członków w miejsce ustępujących oraz w przypadkach zmniejszenia ich składu z przyczyn innych niż ustąpienie, w liczbie nie przekraczającej połowy składu osobowego organu.
2. Uchwała w przedmiocie dokooptowania zapada w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów członków danego organu.

## **Dział II -Walne Zebranie Członków**

### **§21**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - a) z głosem stanowiącym –członkowie zwyczajni,
  - b) z głosem doradczym –członkowie honorowi.

### **§ 22.**

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd Stowarzyszenia nie rzadziej niż raz w roku.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków, nie później niż 14 dni przed planowanym terminem, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na internetowej stronie Stowarzyszenia lub przez wysłanie zawiadomienia pocztą elektroniczną lub też na adres zamieszkania podany w deklaracji przez członka.
4. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
5. Walne Zgromadzenie Członków otwiera Prezes Zarządu lub inny Członek Zarządu, po czym Walne Zgromadzenie Członków wybiera spośród obecnych Przewodniczącego oraz Protokolanta.
6. Obrady Walnego Zebrania Członków prowadzi Przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
7. Wniosek o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków składa do Zarządu wraz z uzasadnieniem:
  - a) Komisja Rewizyjna,
  - b) 1/4 zwyczajnych członków Stowarzyszenia.
8. Jeżeli Zarząd nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w ciągu 14 dni od otrzymania uzasadnionego wniosku, wnioskodawca który zwrócił się o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków jest uprawniony do samodzielnego zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

### **§23.**

1. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu Członków są jawne.
2. Tajne głosowanie zarządza się na żądanie 1/5 członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków.

### **§24.**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia Członków są protokołowane.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący oraz Protokolant.
3. Protokół powinien zostać udostępniony wszystkim Członkom Stowarzyszenia w siedzibie Stowarzyszenia nie później niż 30 dni po odbyciu Walnego Zgromadzenia Członków.

### **§25.**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- a) ustalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia,
- b) uchwalanie zmian statutu Stowarzyszenia,
- c) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania,
- d) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego,
- e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji i Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia,
- f) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego,
- g) podejmowanie uchwał w sprawie zasad funkcjonowania systemu finansowego Stowarzyszenia oraz zasad prowadzenia przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej i wydawniczej,
- h) udzielanie absolutorium dla Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego,
- i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- j) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych związków i organizacji,
- k) ustalanie, na wniosek Zarządu, wysokości oraz trybu uiszczania składek członkowskich,
- l) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- m) podejmowanie decyzji w innych sprawach wniesionych pod obrady,
- n) podejmowanie innych decyzji nie zastrzeżonych dla innych władz stowarzyszenia.

## **Dział III -Zarząd**

### **§26.**

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia, kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z 5 (pięciu) do 13 (trzynastu) członków, w tym Prezesa Zarządu, dwóch wiceprezesów, sekretarza oraz skarbnika.
3. Skład pierwszego Zarządu wybierany jest na zebraniu założycielskim.
4. Podział funkcji pierwszego Zarządu jest dokonywany na zebraniu założycielskim.
5. Stowarzyszenie reprezentuje Prezes Zarządu i Wiceprezes Zarządu łącznie lub dwóch pozostałych członków Zarządu łącznie.
6. Do składania i ważności oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu
7. Dla ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia przekraczających wartość 25.000 tysięcy (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy) złotych wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa Stowarzyszenia.



8. Członek Zarządu traci swój mandat w przypadku:

- a) ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu,
- b) zrzeczenia się funkcji,
- c) odwołania z funkcji przez Walne Zgromadzenie Członków,
- d) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
- e) śmierci.

#### **§27.**

1. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące, w celu omówienia bieżących spraw Stowarzyszenia.
2. Posiedzenia zwołuje Prezes lub Wiceprezes Stowarzyszenia z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/2 Członków Zarządu.

#### **§28.**

1. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu Stowarzyszenia.
2. Zasady i tryb działania Zarządu Stowarzyszenia ustala regulamin uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Do prowadzenia spraw Stowarzyszenia Zarząd Stowarzyszenia może zatrudniać pracowników i tworzyć Biuro Zarządu.
4. Organizację Biura Zarządu i jego kierownika określi Zarząd Stowarzyszenia w Regulaminie Biura Zarządu.
5. Do zakresu działania Zarządu w szczególności należy:
  - a) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
  - b) ustalanie i realizacja budżetu Stowarzyszenia,
  - c) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
  - d) podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych Stowarzyszenia, w tym podejmowania decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego Stowarzyszenia,
  - e) zwoływanie Walnego Zebrania Członków oraz przygotowywanie porządku obrad,
  - f) składanie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków,
  - g) przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków i ich realizacja,
  - h) umarzanie, odraczenie, rozkładanie na raty składek członkowskich w sytuacjach losowych członków Stowarzyszenia,
  - i) zatrudnianie pracowników administracyjnych i obsługi Zarządu oraz innych organów Stowarzyszenia,
  - j) przygotowywanie projektów regulaminów działania organów Stowarzyszenia,
  - k) uchwalanie regulaminów nie zastrzeżonych do właściwości innych władz Stowarzyszenia,
  - l) delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia do prac w krajowych i międzynarodowych organizacjach, których członkiem jest Stowarzyszenie oraz delegowanie przedstawicieli na wyjazdy zagraniczne,
  - ł) reprezentowania stowarzyszenia na zewnątrz
  - m) zawieranie porozumień o współpracy z organizacjami rządowymi i pozarządowymi,
  - n) zawieranie umów o pracę i pokrewnych lub wskazywanie organu do tego uprawnionego,
  - o) zgłaszanie wniosków o nadanie przez Walne Zebranie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
  - p) opracowanie i zatwierdzenie logo stowarzyszenia.

## **Dział IV -Komisja Rewizyjna**

### **§29.**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego.

### **§30**

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjna należy:
  - a) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli finansowej Stowarzyszenia,
  - b) składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu ze swej działalności,
  - c) występowanie na Walnym Zebraniu z wnioskami pokontrolnymi,
  - d) żądanie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
  - e) wnioskowanie o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Zarządowi;
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej mogą odbywać się za pośrednictwem środków telekomunikacyjnych w szczególności telekonferencji.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.

### **§ 31**

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia ani być pracownikami Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

## **Dział V -Sąd Koleżeński**

### **§32.**

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 do 5 osób spośród członków Stowarzyszenia.
2. Prezes lub Wiceprezes wraz z innym Członkiem Zarządu powołują Sąd Koleżeński w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku, skargi lub zażalenia, dotyczącego członka Stowarzyszenia.
3. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego wybierany jest przez członków Sądu Koleżeńskiego.

### **§33.**

1. Sąd Koleżeński właściwy jest do rozpoznawania spraw dotyczących naruszenia Statutu przez członków Stowarzyszenia (postępowanie dyscyplinarne).
2. Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim określa regulamin uchwalany przez Walne Zebranie Członków.
3. Postępowanie dyscyplinarne przed Sądem Koleżeńskim wszczynane jest na wniosek Zarządu Stowarzyszenia a w przypadku gdy postępowanie dotyczy członków Zarządu, postępowanie jest wszczynane na wniosek Komisji Rewizyjnej.
4. Stowarzyszenie przed Sądem Koleżeńskim może reprezentować:
  - a) Prezes Zarządu,
  - b) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
  - c) osoba wskazana przez Walne Zebranie Członków.

5. Sąd Koleżeński stosuje kary w postaci:
- a) upomnienia,
  - b) nagany,
  - c) zawieszenia w prawach członka na okres nie dłuższy niż jeden rok,
  - d) wykluczenia ze Stowarzyszenia.
6. Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków.

## **Rozdział V -Majątek i fundusze**

### **§34.**

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią:
- a) wpisowe i składki członkowskie,
  - b) nieruchomości,
  - c) ruchomości,
  - d) fundusze,
  - e) dochody i pożytki z majątku Stowarzyszenia
  - f) dotacje,
  - g) darowizny, zapisy i spadki,
  - h) wpływy z działalności statutowej,
  - i) dochody z ofiarności publicznej
  - j) zyski z działalności gospodarczej prowadzonej przez Stowarzyszenie.
2. Składki członkowskie mogą być opłacane według dwóch wariantów:
- a) za 6 kolejnych miesięcy,
  - b) za 12 kolejnych miesięcy.
3. Składka powinna być wpłacona na rachunek bankowy Stowarzyszenia z góry, za okres którego dotyczy. Kandydaci na członków zobowiązani są opłacić wpisowe i składkę według wybranego wariantu przed rozpoczęciem procedury kwalifikacyjnej i dołączyć kopię dowodu wpłaty do dokumentów wymaganych do rozpoczęcia procedury kwalifikacyjnej. W razie odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia wpisowe i składka są zwracane.

### **§ 35.**

Oświadczenia majątkowo - finansowe mogą składać tylko równocześnie dwie osoby z Zarządu w oparciu o decyzję Zarządu:

1. Prezes i Skarbnik.
2. Prezes i Wiceprezes.
3. Wiceprezes i Skarbnik.
4. Prezes i Sekretarz.
5. Wiceprezes i Sekretarz.

### **§ 36.**

Fundusze uzyskiwane przez Stowarzyszenie z dotacji i darowizn są wykorzystywane na działalność statutową zgodnie z budżetem i planem finansowym, uchwalonym przez Zarząd.

## **§ 37.**

Niniejszy statut organizacji zabrania:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,
- d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

## **Rozdział VI Terenowe jednostki organizacyjne.**

### **§ 38**

Śląskie Stowarzyszenie Kuratorów Sądowych może tworzyć oddziały terenowe podległe Władzy Stowarzyszenia. Oddziały terenowe nie posiadają osobowości prawnej.

### **§ 39**

Oddziały terenowe tworzone są aby ułatwić realizowanie celów Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych (§7.1-30).

### **§ 40**

Osobami działającymi w danym oddziale terenowym Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych są członkowie Stowarzyszenia.

### **§ 41**

1. Władzę nad oddziałami terenowymi Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych sprawują Władze Stowarzyszenia.
2. Władze Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych na dany oddział terenowy mogą wyznaczyć pełnomocnika będącego członkiem zwyczajnym Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych
3. Pełnomocnik Zarządu Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych realizuje cele Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych (§7.1-30) w danym oddziale terenowym w imieniu członków Stowarzyszenia. Pełnomocnik Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych nie może składać oświadczeń majątkowo- finansowych.
4. Zarząd Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych może powołać trzyosobowy Zarząd terenowy danego oddziału terenowego, który z postanowienia Zarządu Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych będzie uprawniony do składania oświadczeń majątkowo-finansowych na dany oddział terenowy.
5. W skład Zarządu Terenowego wchodzi Prezes, Wiceprezes, Skarbnik.
6. Zarząd Terenowy ponosi odpowiedzialność za swoje oświadczenia.
7. Zarząd Terenowy zobowiązany jest przedstawiać co pół roku lub na żądanie Władz Stowarzyszenia

sprawozdanie ze swej działalności Zarządowi Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych.

#### **§ 42**

1. Oddziały terenowe mogą być tworzone na terenie działalności Stowarzyszenia.
2. Oddziały terenowe tworzy się uchwałą Zarządu Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych zwykłą większością głosów.

#### **§ 43**

Oddziały terenowe nie mogą istnieć samodzielnie.

#### **§ 44**

Majątek stworzony przez oddziały terenowe stanowi własność Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych

#### **§ 45**

Fundusze uzyskiwane przez oddziały terenowe z dotacji i darowizn są wykorzystywane na działalność statutową Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych zgodnie z budżetem i planem finansowym, uchwalonym przez Zarząd dla całego stowarzyszenia, z uwzględnieniem, że fundusze uzyskane przez oddziały terenowe zostaną przeznaczone na działalność powyższych oddziałów.

#### **§ 46**

Uchwałę w sprawie rozwiązania oddziału terenowego podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie ogłoszonym przez Zarząd listownie co najmniej 30 dni wstecz . W drugim terminie po upływie dwóch tygodni od pierwszego Walnego zebrania Członków bez względu na ilość uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia.

#### **§ 47**

W przypadku rozwiązania oddziału terenowego majątek owej terenowej jednostki organizacyjnej przechodzi w posiadanie Śląskiego Stowarzyszenia Kuratorów Sądowych z siedzibą z w mieście Tychy.

### **Rozdział VII**

#### **Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§48**

1. Podjęcie uchwały o zmianie statutu Stowarzyszenia zapada zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy Członków uprawnionych do głosowania.
2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku oraz sposobie przeprowadzenia likwidacji wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy Członków uprawnionych do głosowania.
3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku -Prawo o stowarzyszeniach.